

МКОУ «Плотниковская ООШ»



Утверждаю
Директор
МКОУ «Плотниковская ООШ»
О.П.Подкорытова

ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ
И ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТАЮЩИХ И ВОСПИТАННИКОВ
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Плотниковская основная общеобразовательная школа»

на 2021 год

МКОУ «Плотниковская ООШ»

Утверждаю
Директор
МКОУ «Плотниковская ООШ»
_____ О.П.Подкорытова

**ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ
И ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТАЮЩИХ И ВОСПИТАННИКОВ**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Плотниковская основная общеобразовательная школа»

на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Фактически исполнено	Ответственные
1	Инструктажи по оказанию первой помощи работникам	1 раз в квартал		Заместитель директора по ДО
2	Инструктажи по оказанию первой помощи воспитанникам (детям)	1 раз в квартал		Воспитатели
3	Занятия с персоналом: практическая доврачебная помощь при травмах, ожогах, кровотечениях.	1 раз в год		Заместитель директора по ДО
4	Проверка работы персонала с электрическими приборами (пылесос, исправность розеток и выключателей, аудио-, видеотехника, компьютеры)	постоянно		Комиссия по охране труда
5	Беседа с педагогическим персоналом «Предупреждение травматизма на прогулочных участках», «Доврачебная помощь. Ушибы. Переломы. Укусы насекомых», «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма в летний период»	июнь-август		Заместитель директора по ДО
6	Обучение пожарно-техническому минимуму: -руководителей структурных подразделений; -членов добровольной пожарной дружины; - работников пищеблока	март апрель октябрь		Директор школы
7	Проверка работы работников пищеблока по пользованию электроприборами (электроплита, электромясорубка, электросковорода, электрокипятильник, электроплита, холодильные шкафы и пр.)	постоянно		комиссия по охране труда
8	Проверка оборудования, детской мебели в групповых комнатах	постоянно		завхоз
9	Контроль за комплектованием аптечек в	1 раз в квартал		Заместитель директора по ДО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Фактически исполнено	Ответственные
	групповых комнатах и служебных помещениях			
10	Инструктаж по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада	в течение года		Заместитель директора по ДО
11	Инструктаж (целевой) по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада (безопасное проведение детских праздников)	в течение года, согласно приказу		Заместитель директора по ДО
12	Контроль за освещенностью в детском саду и на его территории	ежеквартально		завхоз
13	Проверка состояния территории детского сада для своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников	постоянно		завхоз
14	Контроль за работой рабочего по стирке и ремонту спецодежды (исправность утюгов, стиральной машины)	постоянно		завхоз
15	Работа с родителями по профилактике детского бытового травматизма (индивидуальные беседы, консультации, собрания)	1 раз в квартал		воспитатели
16	Наличие наглядного информационного материала в группах по безопасности жизни и деятельности детей	1 раз в квартал		воспитатели
17	Контроль за состоянием и эффективностью работы вентиляционных установок, отопления	постоянно		завхоз
18	Контроль за своевременностью прохождения медицинских осмотров	декабрь, июнь		Заместитель директора по ДО
19	Разработать и утвердить перечень рабочих мест подлежащих аттестации.	1 квартал		Директор школы
20	Определить опасные и вредные производственные факторы, подлежащие	2 квартал		Заместитель директора по ДО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Фактически исполнено	Ответственные
	инструментальной оценке.			
21	Составить перечень средств индивидуальной защиты по каждому рабочему месту, подлежащему аттестации.	4 квартал		Директор школы
22	Оформление уголков по БДД	В течение года		воспитатели
23	Обновление стенда по охране труда	Ежемесячно		Заместитель директора по ДО