

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПРИТОБОЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2018 года № 55
с. Глядянское

**Об утверждении Положения о плате,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в
муниципальных казенных
образовательных учреждениях
Притобольного района**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация Притобольного района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и разместить на официальном сайте Администрации Притобольного района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2018г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного района – руководителя отдела по социальной политике С.А. Комогорова.

Глава Притобольного района



С.В. Спирин

Приложение к постановлению
Администрации Притобольного района
от 14 февраля 2018 г. № 55
«Об утверждении Положения о плате,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в
муниципальных казенных образовательных
учреждениях Притобольного района»

Положение
о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в
муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013г. № 08-1408 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 31.07.2014г. № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Уставом Притобольного района.
2. Целью настоящего Положения является повышение качества и доступности услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района.
3. Положение определяет порядок регулирования вопросов исчисления, установления и изменения, взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района (далее – родительская плата).
4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
5. За присмотр и уход за ребенком Администрация Притобольного района (Учредитель) устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, если иное не установлено действующим законодательством. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

Раздел II. Порядок расчёта норматива затрат на оказание
услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного образования в
муниципальных казенных образовательных учреждениях
Притобольного района

6. Расчёт норматива затрат за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных

учреждениях Притобольного района, применяется в целях определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за указанные услуги.

7. Затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми – объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимой для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательным учреждением, включая:

- расходы на приобретение продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

8. Расчёт затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми (Рпиу), осуществляется по формуле:

$R_{пиу} = N_{пп} + N_{пр}$, где:

$N_{пп}$ – норматив затрат на приобретение продуктов питания (пункт 9 настоящего Положения);

$N_{пр}$ – норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (пункт 10 настоящего Положения). Затраты на прочие расходы являются фиксированной частью родительской платы и оплачиваются родителями (законными представителями) независимо от дней фактического посещения (за исключением периода закрытия учреждения на проведение плановых ремонтных работ п. 21 настоящего Положения).

9. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{пп}$) складываются из суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 и дифференцирующего коэффициента, учитывающего режим пребывания воспитанников, планируемого количества дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц, ценами на продукты питания, сложившимися на начало планового финансового года:

$$N_{пп} = V * I_{25} * C * D, \text{ где:}$$

C – средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей на плановый период;

V – суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

I_{25} – коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников;

D – планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц.

10. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, устанавливаются в натуральном размере – величина нормативных затрат определяется на основе анализа структуры затрат муниципальных казенных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

$$N_{пр} = N_{хоз.} + N_{лич.} + N_{рд.}, \text{ где:}$$

$N_{хоз.}$ – затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$N_{лич.}$ – затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$N_{рд.}$ – затраты на соблюдение режима дня.

11. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка на месяц:

Наименование инвентаря	Ед. измер.	Количество	Цена за единицу (руб)	ВСЕГО (ст 3*ст4)
1	2	3	4	5
мыло хозяйственное	кусок	0,2		
дезинфицирующее средство	кг	0,1		

сода кальцинированная	кг	0,2		
стиральный порошок	кг	0,1		
сода питьевая	кг	0,1		
моющие средства ("гигиена", "санита" др.)	пачка	0,05		
ИТОГО (Nхоз)				

12. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на обеспечение соблюдения личной гигиены одним ребенком на месяц:

Наименование	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу	ВСЕГО (ст 3*ст4)
1	2	3	4	5
Туалетная бумага	рулон	0,25		
Туалетное мыло	кусок	0,17		
Салфетки	пачка (100 шт.)	0,08		
ИТОГО (Nлич)				

13. Муниципальное казенное образовательное учреждение имеет право, по согласованию с Управляющим советом Учреждения, расходовать денежные средства, предусмотренные п.10 настоящего Положения, на иные расходы, связанные с оказанием услуги по присмотру и уходу за детьми.

Раздел III. Порядок установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района

14. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района (далее – родительская плата), утверждается постановлением Администрации Притобольного района и может изменяться не чаще 1 раза в год.

15. В расчёт размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных казенных образовательных учреждений.

16. Родительская плата взимается на основании договора, в котором прописывается оказание соответствующих услуг, между родителями (законными представителями) ребёнка и учреждением.

17. Начисление платы производится в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы образовательного учреждения и табеля учёта посещаемости детей.

18. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с льготами и правами по оплате за присмотр и уход за ребенком.

Раздел IV. Порядок и сроки внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района

19. Плата производится родителями (законными представителями) путем перечисления через ПАО «Сбербанк» или непосредственно заведующему образовательного учреждения.

20. При внесении платы непосредственно в образовательное учреждение родителям (законным представителям) выдаются квитанции о плате. Принятые уполномоченным лицом суммы должны сдаваться 2 -3 раза в месяц в кассу Отдела образования Администрации Притобольного района (далее – Притобольный отдел образования). Из кассы Притобольного отдела образования денежные средства сдаются в банк и поступают в виде бюджетного финансирования на открытый в Федеральном казначействе лицевой счет Притобольного отдела образования. Расходование указанных средств, без предварительного прохождения через банк, запрещается.

21. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период с момента издания приказа образовательного учреждения о зачислении ребенка в образовательное учреждение до момента издания приказа образовательного учреждения об отчислении ребенка из образовательного учреждения, за исключением непосещения ребенком дошкольного учреждения по уважительной причине.

Уважительной причиной непосещения ребенком дошкольного учреждения являются:

- период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- период нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);
- нахождение ребенка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке с указанием срока нахождения на домашнем режиме);
- карантин в дошкольном учреждении;
- период закрытия дошкольного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, веерное закрытие дошкольного учреждения;
- отпуск родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком дошкольного учреждения – сроком до 75 календарных дней.

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения ребенком дошкольного учреждения (в части затрат на приобретение продуктов питания).

Часть внесенной родительской платы за дни непосещения ребенком дошкольного учреждения по уважительной причине:

- засчитывается при оплате за следующий месяц, период;
- возвращается родителям (законным представителям) в случае выбытия ребенка из дошкольного учреждения.

22. В случае отсутствия ребенка в дошкольном учреждении без уважительных причин родительская плата взимается в размере 40 процентов от установленного размера родительской платы (в части затрат на приобретение продуктов питания).

23. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и образовательным учреждением, но не позднее 20 числа текущего месяца.

24. В случае неоплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми в течение двух недель после установленного срока по неуважительной причине образовательное учреждение вправе временно отказать родителям (законным представителям) в оказании услуги по присмотру и уходу - до погашения долга. Образовательная услуга, по желанию родителей (законных представителей), в этот период оказывается без изменений.

25. В случае неоплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за ребенком в течение двух месяцев, образовательное учреждение вправе взыскать задолженность в судебном порядке, предупредив об этом родителей (законных представителей) в трехдневный срок в письменной форме.

26. Настоящее положение учитывается при заключении договора с родителями.

27. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации Притобольного района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в соответствии с нормативными актами Курганской области. Размер компенсации составляет 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях (далее – средний размер родительской платы) на первого ребенка, 50 процентов среднего размера родительской платы – на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы – на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, в семьях, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области.

Компенсация выплачивается пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательного учреждения.